

CHECKLIST

A HATÉKONY BÉRSZÁMFEJTÉSI TENDER KIÍRÁSHOZ

1. Lefedett területek - A bérszámfejtés és HR / munkaügyi adminisztráció mely részét szeretnénk kiszervezni?
2. HR riportálás - Milyen információra és milyen rendszerességgel van szükségünk a bérszámfejtésből?
3. Rendszerkörnyezet és elvárások – Technológiai lehetőségek, bérszámfejtési folyamatfejlesztés
4. GDPR elvárások biztosítása
5. A várható átadás-átvétel határideje
6. Árazási igények
7. Szerződéses igények
8. Archiválás / dokumentumok tárolás
9. IT policy
10. Tanácsadási szolgáltatások
- +1 Felelősség biztosítás

bpion.hu/blog

